



DICHIARAZIONE AMBIENTALE

ai sensi del Regolamento UE 2018/2026 e del precedente Regolamento
CE n. 1221/2009

Aggiornamento dati al 31.12.2020



Revisione 01

Data di emissione: 08.06.2021



INDICE

1. INTRODUZIONE	3
2. PRESENTAZIONE DELL'AZIENDA	4
3. SITO PRODUTTIVO	7
4. POLITICA AMBIENTALE	7
5. IL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE	8
6 ORGANIGRAMMA AZIENDALE	9
7. INDIVIDUAZIONE DEGLI ASPETTI AMBIENTALI DIRETTI ED INDIRECTI	9
8. ESAME E CARATTERIZZAZIONE DEGLI ASPETTI AMBIENTALI	11
9. PROGRAMMA AMBIENTALE	17
10. PRESENTAZIONE DICHIARAZIONE SUCCESSIVA	20
11. VERIFICATORE AMBIENTALE ACCREDITATO	20
12. NORMATIVA APPLICABILE	20
13.GLOSSARIO AMBIENTALE	21

1. INTRODUZIONE

Il presente documento è redatto secondo l'allegato IV del Regolamento UE 2018/2026 della Commissione del 19 dicembre 2018 che modifica l'allegato IV del regolamento CE n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), e rappresenta la prima emissione della Dichiarazione Ambientale di Gajarda. analizzando i dati e le informazioni ambientali relative al periodo 2018 - 2020.

La presente Dichiarazione Ambientale è stata preparata dall'Ufficio Gestione Sistemi Integrati sulla base dei dati pervenuti dalle ultime registrazioni del Sistema di Gestione Ambientale e del Riesame della Direzione.

La Direzione si impegna ad emettere e a trasmettere all'Organismo Competente gli aggiornamenti dei dati contenuti nel presente documento con frequenza annuale, convalidati dal verificatore ambientale con frequenza annuale.

Il presente documento costituisce la Dichiarazione Ambientale della GAJARDA S.R.L..

La GAJARDA S.R.L è una società autonoma, cioè non appartiene a nessun gruppo aziendale.

La presente Dichiarazione Ambientale è aggiornata con i dati delle performance ambientali e di consuntivo del programma ambientale con riferimento all'anno solare 2020 e propone un programma ambientale per il triennio 2021 – 2022 – 2023.

Data della revisione n. 01 : 08.06.2021

Approvata dall' Amministratore: Emanuele Celestini

Responsabile del SGA: Massimiliano Poli

2. PRESENTAZIONE DELL'AZIENDA

2.1 INFORMAZIONI GENERALI

Ragione Sociale dell'Azienda: GAJARDA S.R.L

Forma Giuridica: Società a responsabilità limitata

Partita Iva: 01884860568

Costituita con atto del: 22/02/2007

Data inizio attività: 19/04/2007

Iscritta con il n. R.E.A.: VT - 136105

Capitale sociale in euro: 20.000,00

Sede Legale: VITERBO (VT) VIA FOSSO MENEGHINA * CAP 01100 Z.INDUSTRIALE ACQUAROSSA

Sede Operativa: VITERBO (VT) VIA FOSSO MENEGHINA VIA FOSSO DELLE PIETRELLE SNC CAP 01100 Z.INDUSTRIALE ACQUAROSSA

Telefono: 0761 33.30.61 - 0761 33.30.64

E-mail: info@gajarda.com

PEC: gajarda@pec.it

Presidente Consiglio Amministrazione Rappresentante dell'impresa CELESTINI EMANUELE

Campo di Applicazione:

La SOCIETÀ svolge numerose attività produttive, come specificato nel par. 2.2, il campo di applicazione è il seguente:

Progettazione, installazione e manutenzione di sistemi di trattamento e depurazione di acque primarie e reflue. Commercializzazione di impianti e accessori per il trattamento acque.

Realizzazione di strutture in acciaio; realizzazione di piscine; installazione e manutenzione di impianti fotovoltaici

Codici NACE:

Codice: 42.21 - costruzione di opere di pubblica utilità per il trasporto di fluidi

Codice 43.21.- Installazione di impianti elettrici in edifici o in altre opere di costruzione (inclusa manutenzione e riparazione)

Codice 33.20- Installazione di macchine e apparecchiature industriali

Certificazioni acquisite:

- Certificazione UNI EN ISO 9001 rilasciata da CSQ S.P.A. N. 9165. GJR3 del 19.03.2021
- Certificazione UNI EN ISO 14001 rilasciata da CSQ S.P.A. n 9191. GJR1 del 06.05.2020
- Certificazione UNI EN ISO 45001 rilasciata da CSQ S.P.A. n 9192. GJR1 del 06.05.2020
- Certificato 1090 rilasciato da CSI S.P.A. n 0497/CPR/6495
- Attestazione di qualificazione all'esecuzione di lavori pubblici rilasciato Bentley S.p.a. - Società Organismo Di Attestazione N° 28453/35/00

Inquadramento normativo/ legislativo:

- Iscrizione all'albo gestori ambientali RM19550 come trasportatore e come intermediario del 14.03.2017 (ultimo aggiornamento del 26.10.2020 per aggiornamento parco mezzi)

Direttore tecnico dell'attività: FEDERICO ANGELUCCI- f.angelucci@gajarda.com Tel. 0761/333061

Persone di riferimento EMAS: MASSIMILIANO POLI-m.poli@gajarda.com; ALESSIA BONDI' a.bondi@gajarda.com; Tel. 0761/333061

2.2 Inquadramento dell'azienda e del settore

2.2.1 Presentazione

La società, nasce nel 2007 per il [trattamento delle acque](#) potabili di utenze private ed esercizi commerciali.

Con il tempo i settori di attività si sono estesi a industrie ed **Enti Pubblici**. Contemporaneamente abbiamo ampliato la nostra gamma di servizi con il [trattamento delle acque reflue](#) e la commercializzazione e manutenzione di [piscine](#).

Oggi ci proponiamo come unico partner specializzato in tema di acqua con soluzioni personalizzate per qualunque esigenza.

La nostra organizzazione è particolarmente flessibile. Siamo in grado di offrire un servizio completo che va dallo **studio alla progettazione** e messa in opera di qualsiasi tipologia di impianto di **trattamento delle acque**.

Completiamo la nostra offerta dedicando particolare attenzione al post vendita che si concretizza in manutenzioni programmate e azioni di pronto intervento, se necessarie.

Gajarda S.r.l. si fa carico di tutti gli aspetti tecnici e amministrativi relativi alla realizzazione di impianti di trattamento di rifiuti solidi e liquidi di ogni specie e di piscine ad uso commerciale e privato.

Nel corso del 2020 sono stati conclusi accordi con un partner commerciale per la gestione interna del processo di realizzazione di strutture in Acciaio. L'azienda a settembre ha acquisito la certificazione 1090.

Da marzo 2021 è operativa la nuova sede sita in Via Fosso delle Pietrelle snc adibita ad officina, di cui non si hanno al momento dati ambientali disponibili

Nella seconda parte del 2020, con l'introduzione di incentivi alle ristrutturazioni, l'azienda ha deciso di inserirsi nel settore del settore fotovoltaico.

SUPERFICIE EDIFICATA:

sede:

uffici: 284 m2

magazzino: 553 m2

Area esterna: 1314 m2

Area orientata alla natura all'interno del sito : 3 m2

Area orientata alla natura fuori dal sito: non presente

Officina

Area interna: 1424 m2

Area esterna: 1126 m2

Area orientata alla natura all'interno del sito: non presente

Area orientata alla natura fuori dal sito: non presente

Totale Superficie edificata	2261
Totale superficie esterna pavimentata	2443

Al momento non sono previsti progetti di ampliamento delle superfici edificate, ne di utilizzo di area esterna ai fini di progetti per la biodiversità. Tali valori si ritiene quindi siano costanti.

2.3 Descrizione delle attività svolte

Progettazione, installazione e manutenzione di sistemi di trattamento e depurazione di acque primarie e reflue. Commercializzazione di impianti e accessori per il trattamento acque.

Realizzazione di strutture in acciaio; realizzazione di piscine; installazione e manutenzione di impianti fotovoltaici

3 SITO PRODUTTIVO

3.1 Struttura organizzativa

L'azienda ha definito nell'organigramma aziendale la sua struttura organizzativa ove i ruoli e le funzioni sono ben definiti. Le responsabilità per l'ambiente è stata assegnata.

Nella struttura organizzativa per la gestione ambientale il Responsabile dei sistemi di gestione integrati è stato coinvolto direttamente nella progettazione ed implementazione del sistema ed è stato delegato anche per la gestione del Sistema integrato.

Sono state individuate anche le figure operative che saranno preposte alla attuazione delle prescrizioni di controllo e monitoraggio dei processi operativi, una volta implementato il Sistema di Gestione Integrato Ambiente/Qualità.

L'articolazione della **GAJARDA S.R.L.** è definita nell'"Organigramma Aziendale", che risulta integrato dal "Mansionario Aziendale" dove vengono riportati i profili funzionali (responsabilità, autorità, rapporti d'interfaccia e di gerarchia)

Il personale attualmente impiegato risulta complessivamente di 30 unità tra cui 20 operai

Indicativamente l'operatività dell'azienda si articola su 46 settimane all'anno, per 5 giorni alla settimana per 8 ore al giorno.

3.2 Descrizione delle strutture

La sede legale è Via Fosso Meneghina s.n.c. Zona industriale Acquarossa- Viterbo. Lo stabile si sviluppa su due piani, al primo piano è presente il magazzino ed il laboratorio di manutenzione di impianti di potabilizzazione impianti domestici. Piano superiore (a cui si accede tramite una scala esterna) sono presenti gli uffici amministrativi

Tutti gli uffici sono dotati di condizionatori per la produzione di caldo/freddo. E' inoltre presente un impianto elettrico, telefonico e trasmissione dati (ADSL).

Dal 2018 è stato installato sul tetto della sede di Via Fosso Meneghina un impianto fotovoltaico da 15,12 kWh, attualmente è in corso l'ampliamento.

È presente da marzo 2021 una ulteriore sede operativa in Via fosso delle Pietrelle- zona industriale Acquarossa- di cui al momento non sono presenti dati.

L'immobile si sviluppa su un unico piano, è presente un impianto elettrico e di trasmissione dati.

3.3 Descrizione dell'inquadramento amministrativo- urbanistico

La Direzione della **GAJARDA S.R.L.** ai fini della definizione del contesto ambientale nel quale si inserisce l'unità produttiva, ha analizzato le caratteristiche locali e generali dell'area in cui svolge la propria attività. Le informazioni ed i dati sono esposti nei paragrafi seguenti.

Il sito amministrativo è posto in un'area distante dal centro abitato, si tratta di un'area prettamente industriale in cui sono presenti soltanto pochi edifici.

L'area è in piena espansione, infatti al lotto adiacente sono in corso lavori di costruzione di nuovi immobili, poco distante è presente un'area di interesse archeologico (Ferento)

Le opere di urbanizzazione sono gestite dal Consorzio Acqua Rossa che si occupa dello sviluppo dell'area

Sono presenti due pozzi per l'approvvigionamento dell'acqua di tutta la zona di proprietà del Consorzio . Le acque meteoriche confluiscono nella rete acque bianche del consorzio, mentre le acque nere sono gestite come rifiuto in attesa che il Consorzio acquisisca le autorizzazioni.

4 POLITICA

La GAJARDA S.R.L. ha emesso una politica integrata in Rev. 01 del 15.02.2021 disponibile sul sito www.gajarda.com della quale di seguito si richiamano solo gli aspetti ambientali principali

La GAJARDA S.R.L. impegna, attraverso a sua politica integrata a :

- Esercitare la prevenzione efficace dell'inquinamento secondo il seguente ordine di priorità: prevenzione, riutilizzo e riciclaggio;
- Comprendere e tenere sotto controllo l'impatto ambientale prodotto dall'organizzazione;
- Ottimizzare la gestione dei rifiuti promuovendo azioni di raccolta differenziata con il principio di tendere ove possibile al recupero e al riciclo in sostituzione dello smaltimento diretto;
- Responsabilizzare tutte le funzioni aziendali, coinvolgendo e informando i propri dipendenti e sensibilizzando i fornitori affinché sviluppino una corretta coscienza ambientale;
- Promuovere iniziative volte a comunicare alla comunità i propri impegni assunti nell'ambito della qualità/ambiente e salute e sicurezza del lavoro.
- Utilizzare i risultati, dell'analisi di valutazione degli impatti, per impostare le azioni di miglioramento del sistema di gestione e delle prestazioni ambientali
- Rispettare scrupolosamente, nella sostanza e nello spirito informatore, tutte le leggi e i regolamenti ambientali/salute e sicurezza del lavoro applicabili, nonché degli impegni assunti con i contratti di lavoro e degli altri impegni liberamente assunti, tenuto conto dell'attività svolta e della dimensione aziendale.

- Valutare attentamente gli impatti ambientali che possono derivare dalla sua attività e dai suoi prodotti per poi adottare le misure necessarie per attenuarli o se possibile eliminarli, curando in particolare i consumi di energia e di risorse naturali, la produzione di emissioni in atmosfera, di rifiuti, d'inquinamento acustico e gli scarichi idrici industriali.
- Valutare i potenziali rischi/opportunità collegati agli aspetti ambientali derivanti dalle attività, processi, servizi della società.
- Ottemperare a tutta la legislazione vigente in materia ambientale e collaborare con le Autorità Pubbliche per cercare di minimizzare gli effetti che le attività svolte possono recare al territorio circostante, curando in particolare l'attivazione di strumenti atti a prevenire le situazioni di emergenza.
- Programmare periodicamente gli interventi in campo ambientale assegnando responsabilità e poteri chiaramente definiti per conseguire i risultati attesi.
- Orientare i suoi programmi ambientali nella ricerca del miglioramento continuo delle prestazioni, adottando come strumento di controllo l'utilizzo periodico d'indicatori di prestazione ambientale che permettano di osservare l'andamento nel tempo dei risultati raggiunti e di confrontare questi con quelli ottenuti dalle altre aziende del settore ceramico.
- Attenuare o se è possibile eliminare l'incidenza dei vari fattori d'impatto ambientale adottando la soluzione corrispondente alla migliore tecnologia disponibile che sia economicamente praticabile, orientandosi in particolare verso quelle fondate sul recupero e il riutilizzo di materia ed energia e cercando quindi di valorizzare tutte quelle componenti del processo produttivo che permettono la prevenzione dell'inquinamento e il risparmio di risorse pur consentendo la realizzazione di un prodotto competitivo sul mercato.
- Comunicare ai vari interlocutori (dipendenti , clienti, fornitori, Pubblica Amministrazione , Comunità locale) i risultati raggiunti nelle prestazioni ambientali, sensibilizzando in particolare il personale interno all'azienda affinché sia condivisa l'attenzione verso l'ambiente e diffusa l'adozione di pratiche idonee nello svolgimento delle attività produttive.

5 IL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE

5.1 Introduzione

La Direzione di GAJARDA S.R.L. da 5 anni ha adottato un sistema di gestione per l'ambiente orientato al miglioramento delle prestazioni aziendali e allo sviluppo sostenibile nonché certificato ISO 14001 (CSQ ultimo certificato n°9191.GJR2 emesso in data 06/05/2020)

5.2 Descrizione del ciclo produttivo

L'assetto produttivo attuale e gli interventi futuri programmati, sono il risultato delle scelte politiche ed economiche che hanno portato la Gajarda S.r.l. ad una crescita strutturale, in funzione di più stringenti requisiti qualitativi ed ambientali e di nuovi scenari economici.

La Gajarda, per lo svolgimento delle proprie attività, si avvale di subappalti. Gli affidamenti a terzi riguardano servizi e attività come servizi appunto di ritiro e smaltimento a discarica, trattamento rifiuti speciali, e attività di manutenzione mezzi e attrezzature, consulenze, ecc...

L'azienda è dotata di un parco automezzi ed attrezzature di adeguate caratteristiche tipologiche , con cui sviluppare le attività.

Le attività operative di cui sopra, si concretizzano sia presso la sede (per la gestione della logistica) sia presso il cantiere, dove si svolgono le attività lavorative.

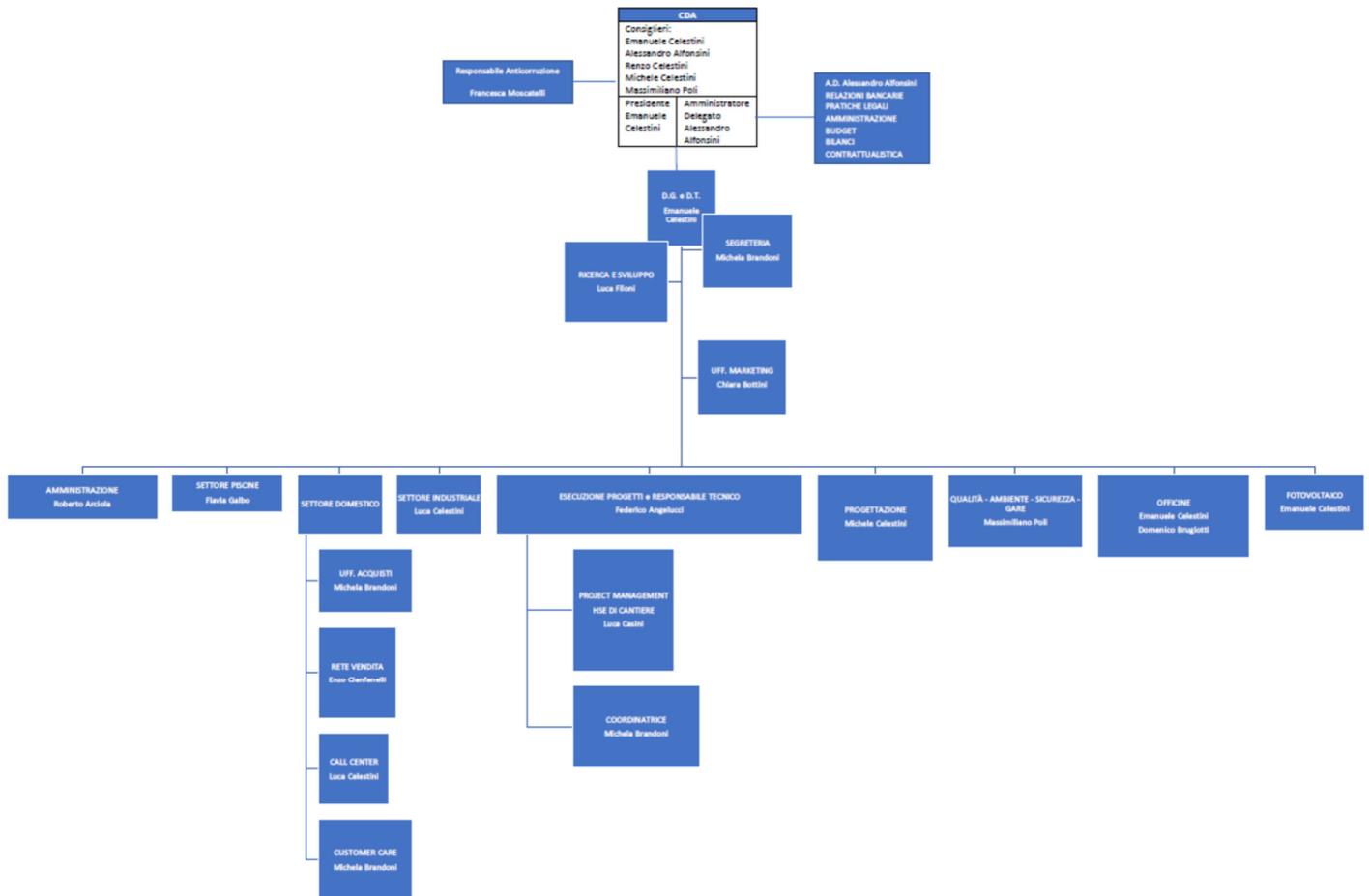
Tutte le fasi di produzione vengono descritte nel sistema di gestione ambientale.

5.3 Caratterizzazione dei processi produttivi aziendali

Il processo produttivo "primario" dell'azienda, è riconducibile ad una serie di attività:

- Progettazione, installazione e manutenzione di sistemi di trattamento e depurazione di acque primarie e reflue;
- Commercializzazione di impianti e accessori per il trattamento acque;
- Realizzazione di strutture in acciaio;
- realizzazione di piscine;
- installazione e manutenzione di impianti fotovoltaici.

6 ORGANIGRAMMA AZIENDALE



7. INDIVIDUAZIONE DEGLI ASPETTI AMBIENTALI DIRETTI ED INDIRECTI

Nel presente capitolo, sulla scorta dell'analisi fatta nei capitoli precedenti, vengono definiti gli aspetti diretti e indiretti che hanno un impatto significativo sull'ambiente e che una volta avviato il Sistema di Gestione Ambientale dovranno essere tenuti sotto controllo.

Come Aspetto Ambientale è stata accolta la definizione: elemento delle attività, dei prodotti e dei servizi di un'organizzazione che può interagire con l'ambiente. Un aspetto ambientale significativo è un aspetto ambientale che ha o può avere un impatto ambientale significativo.

7.1 Modalità di identificazione degli aspetti ambientali

Nel corso della stesura della Analisi Ambientale e Del Contesto è stata fatta una prima valutazione per trovare gli aspetti significativi che derivano dalle attività che l'organizzazione svolge direttamente, o affida a terzi. Di seguito viene descritta la modalità che è stata usata per costruire le tabelle delle pagine successive. Lo stesso approccio verrà utilizzato in futuro per l'aggiornamento delle stesse.

La valutazione degli aspetti ambientali è stata effettuata dalla Direzione.

Gli aspetti ambientali dell'organizzazione possono cambiare nel tempo, a causa:

- di modifiche delle attività o delle modalità operative;
- dell'introduzione di nuove competenze o modifica di quelle esistenti a seguito di emanazione di nuova legislazione;
- in seguito a modifiche delle convenzioni, contratti per le attività affidate a terzi;
- variazione delle criticità territoriali.

Per questo motivo è necessario verificare periodicamente la completezza dell'elenco degli aspetti ambientali pertinenti, eventualmente aggiornandolo con l'inserimento di nuovi aspetti ambientali, o eliminando aspetti non più ritenuti significativi.

Quindi, utilizzando un'apposita check-list, sono state valutate le interazioni degli aspetti ambientali dell'azienda con le componenti ambientali: aria, acqua, suolo e sottosuolo, rifiuti, rumore, uso e manipolazioni di sostanze pericolose, consumo di risorse naturali ed energetiche. Agli aspetti ambientali riscontrati sono infine allegati i relativi impatti al fine di valutarne la significatività.

7.2 Aspetti Diretti e Indiretti

Partendo da tale definizione le fasi metodologiche utilizzate nella presente analisi sono state:

1. individuazione della correlazione dell'influenza delle fasi con i vari componenti ambientali;
2. ripartizione degli aspetti considerati, con identificazione degli ambiti in cui si concretizza l'impatto;
3. definizione degli aspetti ambientali potenziali, descrivendo dove possibile:
 - fonti;
 - modalità di emissione;
 - stato e caratteristiche di permanenza;
 - condizioni.
4. definizione dei criteri di valutazione
5. analisi degli impatti sottesi al criterio della significatività.

Aspetti diretti

Sono considerati diretti, gli aspetti ambientali correlati alla gestione e dei beni mobili ed immobili di cui il l'organizzazione ha il totale controllo, e gli aspetti derivanti dallo svolgimento delle attività produttive.

Questa lista non è ritenuta restrittiva né certamente definitiva, ma fotografa le attuali condizioni operative nel sito.

Aspetti ambientali indiretti gestiti da terzi

Rientrano sotto questa classificazione gli aspetti ambientali correlati all'affidamento a soggetti terzi di incarichi per la fornitura di beni/opere/servizi. Pertanto, nel caso del sito, rientrano le ditte che ritirano i rifiuti solidi urbani servizi ambientali ed i laboratori di analisi chimiche.

Valutazione degli aspetti ambientali in condizioni normali, anormali e di emergenza

La valutazione viene effettuata per ogni aspetto nel suo complesso sulla base di dati e informazioni relative ad ogni attività che concorre alla determinazione di tale aspetto.

La valutazione degli aspetti viene riportata nella tabella "Analisi e Valutazione Aspetti" in cui, in corrispondenza di ogni aspetto, sono riportati i dati e gli elementi utilizzati per la valutazione, gli strumenti/metodi di controllo in atto, la possibilità di miglioramento, la risposta relativa ad ogni criterio e l'esito complessivo.

La correlazione con le componenti ambientali

A partire dall'analisi degli aspetti che hanno un impatto sull'ambiente si è effettuata una correlazione tra le attività di produzione che originano tali impatti e le componenti ambientali.

Ciò in quanto non è indifferente il contesto ambientale ed antropico su cui il sito e le sue attività insistono ai fini di una successiva valutazione della significatività dell'impatto.

COMPONENTI AMBIENTALI	approvvigionamento	Uffici – Amministrazione/progettazione	Lavorazioni	Trasporto	Magazzino	Servizi
Acque sotterranee	N	N	R	R	R	R
Acque di superficie	N	N	R	R	R	N
Aria (emissioni)	R	R	R	R	R	R
Clima	N	N	N	N	N	N
Contaminazione del suolo	N	N	R	R	R	R
Rumori	R	N	R	R	N	R
Influenza sulla fauna naturale	N	N	R	R	N	R
Influenza sulla flora	N	N	R	R	N	R

Danni paesaggistici	N	N	N	N	N	N
Conformità ai criteri architettonici	N	N	N	N	N	N
Incrementi di traffico	R	N	R	R	N	R
Consumo di risorse naturali	R	R	R	R	N	N
Consumo di risorse energetiche	R	R	R	R	R	R
Disagio alla popolazione	N	N	N	N	N	N

LEGENDA: R = influenza rilevata N = influenza non rilevata

Figura 1 : Correlazione tra processi produttivi e le componenti ambientali su cui impattano i processi

Dalla tabella è possibile rilevare che gli impatti paesaggistici ed architettonici non sono rilevabili se si esclude l'insediamento in sé.

Relativamente all'impatto sulla cittadinanza non vi sono stati mai reclami, né diretti, né indiretti tramite le Pubbliche Autorità.

Tali valutazioni saranno riconsiderate in seguito, nella valutazione della significatività.

Di seguito viene riportato un compendio dei dati quantitativi relativi agli aspetti ambientali correlabili alle attività operative della Gajarda, espressi sia in valori assoluti sia in indicatori.

8. ESAME E CARATTERIZZAZIONE DEGLI ASPETTI AMBIENTALI

In questo capitolo vengono esaminati gli aspetti ambientali, diretti ed indiretti, associati alle attività aziendali. Una volta caratterizzati in modo quantitativo, laddove possibile, si è verificata la conformità alla normativa ambientale e si sono individuate azioni di controllo e/o prassi presenti per la loro gestione.

I dati a disposizione sono riferiti al periodo 2018 e 2020.

Gli indicatori sono definiti mediante:

- un dato A che indica consumo/produzione totali annui in un settore definito;
- un dato B che indica un valore annuo di riferimento che rappresenta le attività dell'organizzazione; nonché
- un dato R che rappresenta il rapporto A/B

Nella pagina a seguire la tabella riepilogativa degli aspetti diretti e valutati significativi connessi all'attività svolta dalla GAJARDA SRL con la relativa classe di significatività: **LEGENDA CLASSE DI SIGNIFICATIVITÀ**

0	Aspetto o utilizzo energetico che può essere trascurato mantenendo semplicemente traccia della sua esistenza ai fini di un eventuale sua futura valutazione
1	Aspetto o utilizzo energetico da tenere sotto controllo al fine di garantire la continuità della sua corretta gestione nel tempo
2	Aspetto o utilizzo energetico da migliorare nel medio-lungo periodo, mediante interventi tecnici e/o organizzativi
3	Aspetto o utilizzo energetico da migliorare nel breve periodo, mediante interventi tecnici e/o organizzativi

ARGOMENTO	DESCRIZIONE	CLASSE DI SIGNIFICATIVITÀ
USO DI ACQUA	Acqua: Viene utilizzata nei servizi igienici degli uffici e nell'ambito delle normali operazioni di pulizia dei locali. Trattasi di acqua da rete idrica utilizzata per usi civili.	0
FONTI DI ENERGIA	Energia Elettrica: Viene utilizzata per l'illuminazione degli ambienti e per l'alimentazione delle apparecchiature e attrezzature di officina e dei condizionatori presenti negli uffici. Parte della stessa viene autoprodotta mediante l'impianto fotovoltaico avente potenza nominale pari a circa 15,12 kW. Carburante: Utilizzato per i mezzi di trasporto.	2
MATERIALI	Carta: utilizzata per lo svolgimento del lavoro ordinario d'ufficio. Cartoni e faldoni: utilizzati per riporre i documenti sugli scaffali all'interno degli archivi. Cancelleria di vario tipo (cartucce/toner, penne, matite, CD, etc.): utilizzata per lo svolgimento del lavoro ordinario d'ufficio. Detergente: utilizzato per l'igiene personale.	0
SOSTANZE PERICOLOSE	Prodotti per la pulizia degli ambienti di lavoro: l'attività lavorativa non richiede l'uso di particolari sostanze classificate come pericolose. Gli unici prodotti che necessitano di maggiore attenzione sono quelli utilizzati per la pulizia quotidiana degli ambienti, comunque riposti presso apposita stanza chiusa ai non addetti.	0

F-GAS GAS AD EFFETTO SERRA	Impianto di condizionamento: Gli uffici sono climatizzati (caldo/freddo) contenente R410A (10.6kg=22.13 tCO ₂ equ), che non contenendo cloro, non danneggia l'ozono atmosferico. Potenza 13kW	0
PRODUZIONE DI RIFIUTI	Imballaggi: la carta è costituita dagli scarti dell'usuale lavoro d'ufficio. I cartoni sono quelli svuotati dei documenti destinati al macero e non riutilizzabili. Tali rifiuti sono ritirati da ditta autorizzata che provvede al loro smaltimento. Cartucce e toner: le cartucce e i toner esauriti provengono dalle stampanti e dalle fotocopiatrici presenti negli uffici. Per lo smaltimento di tali rifiuti l'azienda si avvale di ditta regolarmente autorizzata. Cancelleria usata: è costituita da tutti gli scarti del lavoro d'ufficio. Rifiuti di Produzione: Fermo restando il proposito di limitare al massimo la produzione di rifiuti, alcune delle attività della Gajarda generano rifiuti che possono essere "pericolosi" o "non pericolosi", come si evince dalla tabella di sopra riportata; Per quanto riguarda i rifiuti speciali non pericolosi la Gajarda s.r.l. si prefigge, per il prossimo futuro, di determinare un rilevamento quantitativo in modo da prevedere possibili azioni di miglioramento.	1
PRODUZIONE DI TRAFFICO INDOTTO	Traffico veicolare del personale aziendale: quasi tutto il personale aziendale raggiunge il posto di lavoro tramite auto private.	0
SCARICHI IDRICI	Gli scarichi idrici imputabili nella normale operatività. Le acque meteoriche confluiscono nella rete acque bianche del consorzio, mentre le acque nere sono gestite come rifiuto in attesa che il Consorzio acquisisca le autorizzazioni.	0

L'Organizzazione valuta per primi quegli Aspetti Ambientali cui è associata una classe di significatività più elevata. Di seguito saranno presi in considerazione gli Aspetti con classe di significatività via via minore.

Il RSG, con la collaborazione dei Responsabili d'Ufficio interessati, verifica almeno annualmente gli Aspetti Ambientali, confermandone la loro significatività ed eventualmente procede ad aggiornare i suddetti aspetti ambientali in caso di cambiamenti.

Per quanto riguarda, invece gli aspetti ambientali "indiretti" o "di Commessa" sono vari, in quanto sono diversi i settori in cui operano le consorziate. La seguente tabella riepiloga i settori di intervento delle Associate Esecutrici ed i relativi aspetti ambientali che possono essere generati durante l'esecuzione dei lavori.

Nell'ambito del proprio SGA, la GAJARDA ha attivato una procedura che identifica le criticità ambientali, così come specificato all'interno dei Capitolati, dei contratti o di altra modulistica inerente lo svolgimento dei lavori oggetto d'appalto.

Di seguito vengono analizzati i principali indicatori chiave prendendo a riferimento l'allegato IV del Regolamento UE 2018/2026. Non viene rendicontato l'indicatore relativo alla BIODIVERSITÀ, in quanto come già evidenziato in precedenza i mq di superficie verde risultano molto ridotti.

Nello specifico verrà riferito in merito alle seguenti tematiche:

ASPETTI AMBIENTALI		DATO B: DATO DI RIFERIMENTO	
ASPETTI DIRETTI	Energia	B2	n. medio dei dipendenti
	Materiali (principalmente cancelleria)	B0	n. medio dei dipendenti
	Rifiuti	B1	n. medio dei dipendenti
	Emissioni di CO2 impianti aziendali	B1	n. medio dei dipendenti
	Emissioni CO2 da trasporto	B1	Km medi percorsi
ASPETTI INDIRETTI	Fornitori certificati 14001	B0	n. di fornitori certificati 14001

* n. medio = per numero medio di dipendenti si intende una media dei lavoratori durante l'anno; è calcolato facendo un rapporto tra il numero esatto dei lavoratori al 31/12 di ogni anno e il numero totale dei dipendenti intercorsi in quello stesso anno.

8.1 Rifiuti

Fermo restando il proposito di limitare al massimo la produzione di rifiuti, alcune delle attività della Gajarda generano rifiuti che possono essere "pericolosi" o "non pericolosi", come si evince dalla tabella di sopra riportata;

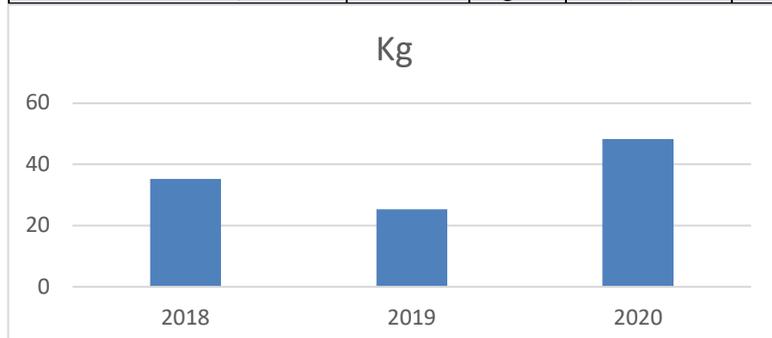
Per quanto riguarda i rifiuti speciali non pericolosi la Gajarda s.r.l. si prefigge, per il prossimo futuro, di determinare un rilevamento quantitativo in modo da prevedere possibili azioni di miglioramento.

Per i rifiuti di carta, cartone, contenitori in plastica, cartucce toner, prodotti presso la sede, la Gajarda s.r.l. ha predisposto la raccolta differenziata per poter usufruire in maniera corretta dei contenitori specializzati messi a disposizione dal Servizio Pubblico di Raccolta Urbana Comunale.

Attività	Codice CER	Tipo rifiuto	Denominazione	Tipologia di deposito temporaneo	Modalità di smaltimento definitivo
cantieri	170201	N	legno	Area individuata presso lo stabile	Prelievo a cura di società di servizi autorizzate allo smaltimento
	150101	N	Imballaggi in carta e cartone	Area individuata presso lo stabile	Prelievo a cura di società di servizi autorizzate allo smaltimento
	150102	N	Imballaggi in plastica	Area individuata presso lo stabile	Prelievo a cura di società di servizi autorizzate allo smaltimento
	080199	N	rifiuti non specificati altrimenti	Area individuata presso lo stabile	Prelievo a cura di società di servizi autorizzate allo smaltimento
	150103	N	Imballaggi in legno	Area individuata presso lo stabile	Prelievo a cura di società di servizi autorizzate allo smaltimento
	150203	N	Materiale Assorbente, materiali filtranti	Contenitore	Prelievo a cura di società di servizi autorizzate allo smaltimento
Manutenzione mezzi e attrezzature	160103	N	Pneumatici fuori uso	Raccolta localizzata	Prelievo a cura di società autorizzate al deposito preliminare
Uffici sede	080317	N	Cartucce toner non contenenti sostanze pericolose	Cestini di raccolta	Prelievo a cura di società di servizi autorizzate allo smaltimento controllato
	150101	N	Cartoni imballaggio, Carta	Cestini di raccolta	Servizi pubblici raccolta smaltimento rifiuti
	150102	N	Plastiche	Cestini di raccolta	Servizi pubblici raccolta smaltimento rifiuti
	160214	N	Estintore in polvere	Raccolta localizzata	Prelievo a cura di società di servizi autorizzate allo smaltimento controllato
sede	150106	N	Imballaggi di materiali misti	Raccolta localizzata	Prelievo a cura di società di servizi autorizzate allo smaltimento controllato

Legenda: N= rifiuto non pericoloso ; P = rifiuto pericoloso

RIFIUTI PRODOTTI	Tipo rifiuto	UM	2018	2019	2020
DATO A: TOTALE RIFIUTI PRODOTTI	N	Kg	704,12	506,49	964,66
DATO B0: N. MEDIO DIPENDENTI			20	20	20
DATO R RAPPORTO A/B0	N	Kg	35,20	25,32	48,23



I rifiuti per l'anno 2020 sono aumentati poiché l'azienda è cresciuta sia come numero di dipendenti che come commesse gestite. È iniziata anche la gestione interna di nuovi processi prima esternalizzati (realizzazione di strutture in acciaio)

8.2 Rumore-Vibrazioni

Il RSPP, preso atto delle indicazioni comprese nel **PSC** redatto a cura del Coordinatore di Sicurezza in fase di Progetto, con la stesura del **POS** provvede ad individuare se le condizioni di lavoro previste in quello specifico cantiere sono compatibili con i livelli di prevenzione e protezione adottati per i propri lavoratori o se al contrario saranno necessarie delle integrazioni e/o modifiche.

La Gajarda S.r.l., per garantire la dinamicità delle valutazioni effettuate, si impegna a raccordare la situazione descritta nella Relazione Tecnica con i cambiamenti che via via intervengono nel corso del tempo (es : assegnazioni delle classi di rischio dei nuovi assunti, revisioni delle classi per i lavoratori adibiti ex novo a mansioni non previste nella prima valutazione, ect.) attraverso la compilazione del Foglio degli Aggiornamenti.

Qualora i cambiamenti siano in grado di modificare in maniera sostanziale il quadro di rischio si procederà ad una nuova valutazione

8.3 Consumi Energetici

Per le attività condotte presso gli uffici, l'officina ed i cantieri i consumi di energia elettrica in (Kwh), relativi al periodo 2018-2020 sono così riassumibili

CONSUMI ENERGETICI	UM	2018	2019	2020
DATO A (1) CONSUMO TOTALE ENERGIA	KWh	15.500	180.000	231.506
DATO A (2) CONSUMO DA ENERGIA RINNOVABILE DA IMPIANTO FOTOVOLTAICO*	KWh	Dato al momento non monitorato nel periodo considerato		
DATO A (3) PRODUZIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO	KWh	16.350	16.700	17.100
DATO B NUMERO MEDIO DIPENDENTI		20	20	20
DATO R RAPPORTO A(1)/B	KWh	775	9.000	11.575

*il dato verrà monitorato a partire dal 2021



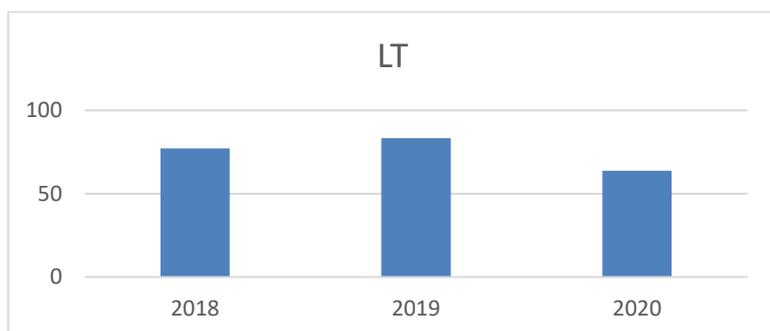
I dati del 2018 sono parziali in quanto l'azienda ha installato nel mese di maggio l'impianto fotovoltaico della sede, e, a causa di alcuni problemi, non è stato possibile avere accesso al portale per la consultazione dei consumi, inoltre nel 2018 si è concluso l'ampliamento della sede (una zona magazzino è stata destinata agli uffici) e Gajarda ha iniziato ad internalizzare l'attività di realizzazione di strutture in acciaio ampliando di conseguenza i consumi energetici

FONTE: i dati sono consultabili nel mod 1.02 del SGA, calcolati in base a bollette del gestore

Il gasolio viene impiegato per il trasporto in cantiere degli operatori.

CONSUMI DI GASOLIO	UM	2018	2019	2020
DATO A CONSUMO TOTALE GASOLIO	LT	1.543,65	1.663,30	1.274,05
DATO B NUMERO MEDIO DIPENDENTI		20	20	20
DATO R RAPPORTO A/B	LT	77,18	83,16	63,70

FONTE: i dati sono consultabili nel mod 1.02 del SGA, calcolati in base a fatture di acquisto del fornitore



È stato inoltre possibile determinare i TEP (tonnellate equivalenti di petrolio). Per la conversione in TEP si è considerata la Circolare del MiSE del 18/12/2014 e le tabelle di conversione del FIRE. (<http://em.fire-italia.org/wp-content/uploads/2016/01/2016-01-pre-modulo-NEMO.xlsm>)

TEP CONSUMATI PER VETTORE ENERGETICO	2018	2019	2020
TEP TOTALE IMPIANTO CLIM/COND E IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE	0,003	0,034	0,043
TEP AUTOTRAZIONE	1,328	1,430	1,096
TEP COMPLESSIVI TOTALE	1,331	1,464	1,139

8.4 consumo di materiali

SETTORE TRATTAMENTO ACQUE	U.M.	2018	2019	2020
IPOCLORITO DI SODIO	Kg	5.900	6.200	7000
CLORURO FERRICO	Kg	5.300	5.900	6690
ACIDO SOLFORICO	Kg	3.800	4.200	4800
SODA SOLUZIONE	Kg	7.800	8.500	9150
FERRO SOLFATO	Kg	700	900	1200
POLIAN POLIETTROLITA ANIONICO	Kg	40	70	100
ANTISCALANTE	Kg	700	900	1100
COMPLESSIVI TOTALE	Kg	24.240* (dato stimato)	26.670* (dato stimato)	30040

SETTORE PISCINE	kg	2018	2019	2020
CLORO	kg	15	20	30
PRODOTTI MANUTENZIONE	kg	90	100	125
COMPLESSIVI TOTALE	kg	105* (dato stimato)	120* (dato stimato)	155

*I DATI DEL 2018 E 2019 SONO INFERIORI AL 2020 POICHE' LA STRUTTURA AZIENDALE ERA PIU' RIDOTTA E MINORI ERANO LE COMMESSE, SI TRATTA DI UNA STIMA DEI CONSUMI, IL DATO 2020 E' RICAIVATO DALL'ANALISI DELLE FATTURE DI ACQUISTO

SETTORE SALDATURE	kg	2018*	2019*	2020
FILO RAMATO	kg			150
FILO ANIMATO	kg			30
COMPLESSIVI TOTALE	kg			180

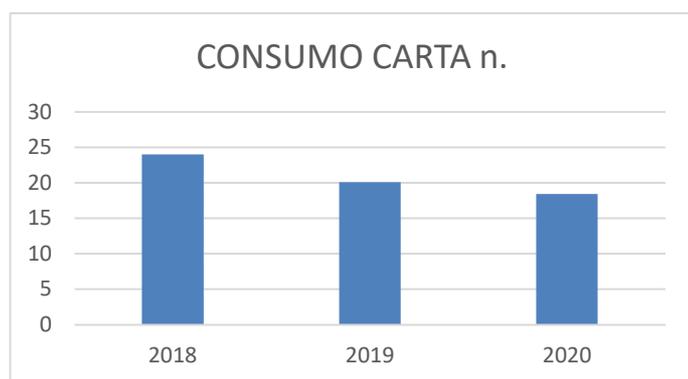
*L'AZIENDA HA INTERNALIZZATO IL PROCESSO DI REALIZZAZIONE STRUTTURE IN ACCIAIO SOLO NEL 2020

Fonte: fatture acquisto fornitore

*I DATI DEL 2018 E 2019 SONO INFERIORI AL 2020 POICHE' LA STRUTTURA AZIENDALE ERA PIU' RIDOTTA E MINORI ERANO LE COMMESSE, SI TRATTA DI UNA STIMA DEI CONSUMI, IL DATO 2020 E' RICAIVATO DALL'ANALISI DELLE FATTURE DI ACQUISTO

CONSUMO CARTA	UM	2018	2019	2020
DATO A: RISME CONSUMATE	n.	480	402	368
DATO B0: N. MEDIO DIPENDENTI		20	20	20
DATO R (RAPPORTO) MEDIA CONSUMO RISME PRO-CAPITE: A/B0	n.	24	20,1	18,4

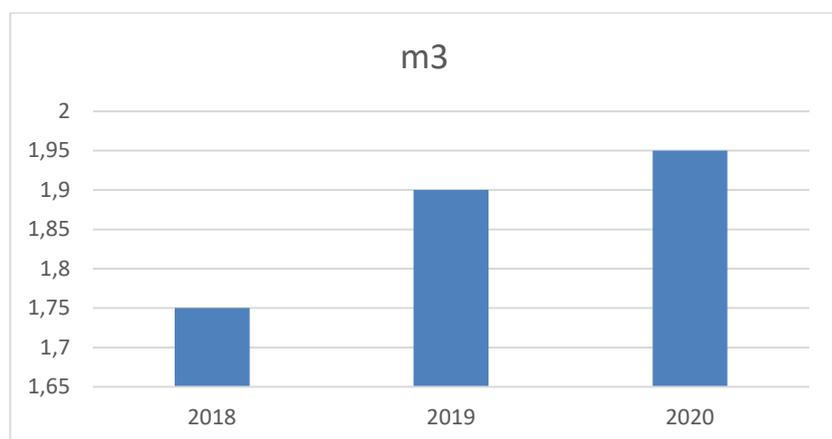
FONTE: fatture acquisto materiali



8.5 Consumi Idrici

Un altro indicatore di riferimento preso in esame è quello relativo al consumo dell'acqua, seppur modesto, in quanto viene utilizzata nei servizi igienici degli uffici e nell'ambito delle normali operazioni di pulizia dei locali. Trattasi di acqua da rete idrica utilizzata per usi civili.

Consumi idrici		2018	2019	2020
DATO A: VOLUMI CONSUMATI	m3	35	38	39
DATO B0: N MEDIO DIPENDENTI		20	20	20
DATO R RAPPORTO: A/B0	m3	1,75	1,90	1,95



FONTE: i dati sono consultabili nel mod 1.02 del SGA, calcolati in base a rilevazione consumi contatore

8.6 Emissioni Gas Serra

Come indicatore di riferimento è stato considerato l'emissione di CO₂ riconducibile dall'utilizzo dei mezzi di trasporto aziendali. Oltre alle emissioni di CO₂ da mezzi aziendali, si è voluto prendere in considerazione anche la quota parte di emissioni di CO₂ derivante dal consumo di energia elettrica degli impianti della sede della GAJARDA al 31/12 di ogni anno in considerazione. Le fonti ufficiali per conversione di energia in kgCO₂ sono i seguenti:

<https://www.enea.it/it/seguici/le-parole-dellenergia/glossario/parole/produzione-ener-gia-primaria>
<http://sceglisostenibile.com/negozi/index.php/convertitore-di-co2>
<https://www.azocleantech.com/article.aspx?ArticleID=8>

Di seguito si riporta da tabella riepilogativa dell'andamento delle emissioni di CO₂ negli anni di riferimento 2018-2020

EMISSIONI CO ₂	UM	2018	2019	2020
DATO A(1) EMISSIONI CO ₂ DA RETE	Kg CO ₂	10.075	117.000	150.478,9
N. MEZZI AZIENDALI TOTALE		12	13	14
DATO B1: TOT KM PERCORSI	km	38.591,25	41.582,5	31.851,25
GASOLIO	LT	1.543,65	1.663,30	1.274,05
DATO A(2) EMISSIONI CO ₂ DA MEZZI AZIENDALI	Kg CO ₂	4.013,49	4.324,58	3.312,53
DATO A (3): EMISSIONI CO ₂ TOTALI	Kg CO ₂	14.088,49	121.324,58	153.791,43
DATO R(1) RAPPORTO (EMISSIONI DI CO ₂ MEZZI AZIENDALI MEDIA PER KM): A(2)/B1	Kg CO ₂ /km	0,104	0,104	0,104
DATO R(2) RAPPORTO (EMISSIONE CO ₂ DA RETE MEDIA PER MQ DI SUPERFICIE): A(1)/MQ	Kg CO ₂ /mq	2,14	24,87	31,98

Il dato R(2) è stato calcolato considerando i mq di superficie in totale pari a 4.704 mq.

8.7 Inquinamento suolo

Nell'area esterna alla sede sono presenti i contenitori delle sostanze che vengono utilizzate per la depurazione delle acque. Sotto questi contenitori sono state disposte delle vasche di raccolta, il piazzale è comunque isolato dal terreno, la società ha inoltre messo a disposizione Kit di raccolta in caso di sversamento per limitare le probabilità di inquinamento del suolo.

Anche all'interno dei mezzi sono stati predisposti dei Kit per la raccolta dei liquidi

8.8 Situazioni d'emergenza pregresse

Non risultano essersi verificate situazioni d'emergenza nell'ultimo anno

8.9 Aspetti indiretti ambiente

I fornitori devono essere in sintonia con le linee guida della politica ambientale dell'azienda, in merito alle ripercussioni ambientali delle attività.

I rapporti con i fornitori di servizi sono sempre disciplinati da condizioni contrattuali definite negli ordini d'approvvigionamento in cui il Resp. Acquisti/Resp. Tecnico ribadisce chiaramente che essi devono rispettare i parametri relativi alla salvaguardia dell'ambiente.

In esse sono definiti i sistemi di qualificazione e di sorveglianza dei fornitori con controlli annuali, finalizzati a verificare le modalità di fornitura dei servizi, il rispetto delle procedure del Sistema Ambientale, nonché l'aggiornamento delle autorizzazioni prescritte dalla legislazione vigente.

Particolare attenzione è stata rivolta ai trasportatori e smaltitori di rifiuti, affinché garantiscano il rispetto della legislazione vigente.

Nella pianificazione degli investimenti per l'acquisto di nuovi macchinari/prodotti, la Direzione dell'Azienda definisce le priorità d'approvvigionamento, tenendo conto dei fattori di maggior criticità per gli aspetti inerenti l'ambiente (vedi prodotti e macchinari a basso impatto ambientale)

8.10 Informazione e formazione del personale

Annualmente l'Organizzazione predispone un Piano di Addestramento per il personale, in cui vengono presi in considerazione i bisogni informativi /formativi in relazione alle esigenze involutive (es: assunzione nuovo personale, passaggio di funzione, aggiornamenti normativi/tecnologici, ecc..)

Il piano redatto dal Resp. Sistemi Integrati e dalla Funzione Personale, sentiti i pareri e le istanze dei vari responsabili della Ditta viene costantemente riaggiornato ed approvato dalla Direzione che individua le esigenze di risorse e di impegni

Le tematiche oggetto delle attività d'addestramento comprendono normalmente :

- conoscenza delle prescrizioni legislative;
- criteri di controllo della qualità e delle prestazioni ambientali;
- conoscenza degli impatti ambientali significativi - reali o potenziali - conseguenti alle attività,
- nozioni sulla gestione delle non-conformità; importanza della conformità alla Politica Ambientale, alle procedure e ai requisiti del Sistema di Gestione Ambientale;
- nozioni sulle modalità di compilazione registrazioni da predisporre e conservare;
- modalità di realizzazione delle attività di manutenzione delle apparecchiature che possono avere impatti sull'ambiente;
- ruoli e responsabilità per raggiungere la conformità alla Politica Ambientale, alle procedure e ai requisiti del Sistema di Gestione Ambientale, ivi comprese la partecipazione alle situazioni di emergenza e la capacità di reagire.

Infine l'azienda incentiva la partecipazione attiva degli addetti, incoraggiando suggerimenti volti a migliorare l'ambiente.

8.11 Comunicazione all'esterno dei propri aspetti ambientali

La direzione ha deciso comunicare all'esterno i propri aspetti ambientali significativi, attraverso mail informative da inviare ai fornitori, subappaltatori e clienti. A seguito dell'esito positivo della certificazione UNI EN ISO 14001:2015, l'azienda ha inserito tali aspetti su una sezione del proprio sito internet, dove sarà allegata anche la dichiarazione ambientale convalidata.

9. PROGRAMMA AMBIENTALE

Sulla base della Politica Ambientale della GAJARDA e tenendo conto degli aspetti ambientali individuati come significativi, è stato predisposto un Programma Ambientale contenente gli obiettivi di miglioramento, gli interventi che si intende mettere in atto per il loro raggiungimento, le responsabilità definite per la loro attuazione e controllo, le risorse finanziarie dedicate e le scadenze.

9.1. Obiettivi e traguardi ambientali triennio 2021 – 2023

Obiettivi 2021-2023	Azioni	Anno di Riferimento	indicatore	Traguardo annuale	responsabile	Risorse coinvolte ed impegno di spesa	Valutazione traguardo
Riduzione dei consumi di energia elettrica ufficio e officina	interventi di manutenzione dei condizionatori;	2020 = 11.575 Kw	KWh / n. medio dei lavoratori	riduzione del 3% del consumo specifico di energia elettrica [kwh/n° medio	RGSA	DIREZIONE; € 1.000.	
	formazione del personale per le buone pratiche di uso della EE;				RGSA	DIREZIONE; € 500,00	
	ampliamento impianto fotovoltaico esistente in sede				RGSA	DIREZIONE; R. AMM.VO; SOCI € 19.000,00	

	realizzare nuovo impianto fotovoltaico sul nuovo capannone			personale]	RGSA	DIREZIONE; SOCI. € 60.000,00	
Riduzione dei consumi di acqua ufficio/officina	Buone pratiche di uso dell'acqua da parte del personale;	2020= 1,95	[m3/ n° medio del personale]	riduzione del 3% del consumo specifico di acqua	RGSA	RESPONSABILI DI FUNZIONE € 2.000,00	
	Controllo perdite impianto						
Riduzione Dei materiali di consumo	Sensibilizzazione personale nell'utilizzo materiale	2020= 18,4	Materiali totali /n° medio del personale	riduzione del 3% del consumo di materiali	RGSA	RESPONSABILI DI FUNZIONE € 1.000,00	
Uso di detergenti Poco inquinanti (Ecolabel)	Effettuare indagini di mercato sulla disponibilità di prodotti ecolabel;	2020= 50%	Percentuale di prodotti Ecolabel / Prodotti totali	Detergenti ECOLABEL / TOTALE DETERGENTI + 10%	R.ACQ	RGSA	
	Acquisto di prodotti ecolabel in sostituzione di quelli in uso						
Uso di prodotti per la potabilizzazione acque Basso impatto ambientale	Effettuare indagini di mercato sulla disponibilità di prodotti con minore impatto ambientale;	2020= 10%	Prodotti ecologici/ TOTALE PRODOTTI UTILIZZATI	+ 5 % Prodotti ecologici/ TOTALE PRODOTTI	R.ACQ	RGSA € 6.000,00	
	Acquisto di prodotti con minore impatto ambientale in sostituzione di quelli in uso						
Riduzione consumi della carta	Acquisire gestionale per la reperibilità dei documenti da parte di tutte le funzioni aziendali su smartphone e/o tablet	2020= 18,4	consumo di risme di carta /n° medio del personale rispetto anno precedente	Rid. del 3% consumo di risme	RGSA	RESPONSABILI DI FUNZIONE € 5.000,00	
	Sensibilizzazione del personale al corretto uso della carta						
Riduzione dei tep da autotrazione	Sostituzione parziale del	2020= 1,096	TEP da autotrazione	Riduzione del 3% dei	DIREZIONE	SOCI	

(proporzionalmente al numero dei KM percorsi dai dipendenti)	parco auto aziendale con auto ibride o al più con auto diesel EURO 6 a		in relazione ai km percorsi	TEP per autotrazione		€ 40.000,00	
Riduzione TEP complessivi (proporzionalmente al numero medio dei lavoratori)	ridotte emissioni in atmosfera.	2020= 1,139	TEP complessivi in relazione al numero medio annuo dei lavoratori	Riduzione del 3% dei TEP complessivi	DIREZIONE		
	Sostituzione di un mezzo con auto ibrida				DIREZIONE		

10. PRESENTAZIONE DICHIARAZIONE SUCCESSIVA

L'aggiornamento della Dichiarazione Ambientale sarà presentata entro giugno del 2022.

La Dichiarazione ambientale e gli aggiornamenti annuali, saranno resi disponibili sul sito web www.gajarda.com

Per eventuali informazioni contattare:

Presidente Consiglio Amministrazione Rappresentante dell'impresa CELESTINI EMANUELE
Telefono: 0761.333061
E-mail info@gajarda.com
PEC: gajarda@pec.it

11. VERIFICATORE AMBIENTALE ACCREDITATO

IMQ S.p.A.
Via Quintiliano, n 43
20138 Milano
Tel. 025073337
Fax 0250991500
Numero di registrazione dell'accREDITamento di IMQ: IT-V-0017 del 03/07/2012

12. NORMATIVA AMBIENTALE APPLICABILE (PRINCIPALI RIFERIMENTI)

UNI EN ISO		
	UNI EN ISO 14001:2015 UNI EN ISO 14004:2015	Sistemi di gestione ambientale Sistemi di gestione ambientale- linee guida generali su principi, sistemi e tecniche di supporto
NORMATIVA DEL SETTORE	D.M. 22 gennaio 2008, n. 37 R.D. n. 523 del 25/7/1904 Legge R.S. 27/1986 D.P.C.M. 4/3/1996 D.lgs. 31/2001 D.M. 185/2003 D.lgs 50/2016 D.lgs 56/2017 Regolamento UE 679 Direttiva 2014/55/UE	Regolamento concernente l'attuazione dell'articolo 11-quaterdecies, comma 13, lettera a) della legge n. 248 del 2 dicembre 2005, recante riordino delle disposizioni in materia di attività di installazione degli impianti all'interno degli edifici; T.U. sulle acque Scarichi e corpi recettori Disposizione in materia di risorse idriche acque destinate al consumo umano riuso acque reflue
	D. Lgs. 152/06	testo unico ambientale
RIFIUTI	Decreto semplificazione n. 290 del 14/12/2018	Abolizione SISTRI
	decreto del 23 marzo 2011	recepimento regolamento ce 1272 del 2008
	D.M 05.02.98	Individuazione dei rifiuti non pericolosi sottoposti alle procedure semplificate di recupero ai sensi degli articoli 31 e 33 del D.lsg 5 febbraio 1997, n°22
	Legge 70/94	Modello unico di dichiarazione ambientale
	Dpcm 31/03/99	Modulistica di cui alla legge 70/94
	D.M 186/2006	Regolamento recante modifiche al decreto ministeriale 5 febbraio 1998 «Individuazione dei rifiuti non pericolosi sottoposti alle procedure semplificate di recupero, ai sensi degli articoli 31 e 33 del decreto legislativo 5 febbraio 1997, n. 22
RIFIUTI	D.M 145	Modello uniforme di formulario per il trasporto rifiuti
	D.M. 3/6/2014 art.8,c.1,lett. b	Iscrizione Albo Nazionale Gestori Ambientali RM/019550 Categoria: 2bis - produttori iniziali di rifiuti non pericolosi che effettuano operazioni di raccolta e trasporto dei propri rifiuti. Classe: unica Data inizio: 19/06/2017 Data scadenza: 19/06/2027 Categoria: 8 - intermediazione e commercio di rifiuti senza detenzione dei rifiuti stessi Classe: f - quantità annua complessivamente trattata inferiore a 3.000 t. Data inizio: 14/03/2017 Data scadenza: 14/03/2022.
	decisione della commissione del 18 dicembre 2014	modifica la decisione 2000/532/CE relativa all'elenco dei rifiuti ai sensi della direttiva 2008/98/CE del Parlamento europeo e del Consiglio
	D.M 14.06.2002	Classificazione, etichettatura ed imballaggio sostanze pericolose
	DM 406	Regolamento funzionamento albo gestori e modalità di iscrizione da parte delle imprese
	D.lgs 372/1998	Regolamento recante norme sulla riorganizzaione catasto rifiuti

EMISSIONI IN ATMOSFERA	Regolamento UE 2015/2067 DPR 146/2018 entrato in vigore il 24.1.2019	Banca dati nazionale
	Decreto Legislativo del 14 settembre 2011, n. 162	Attuazione della direttiva 2009/31/CE in materia di stoccaggio geologico del biossido di carbonio, nonché' modifica delle direttive 85/337/CEE, 2000/60/CE, 2001/80/CE, 2004/35/CE, 2006/12/CE, 2008/1/CE e del Regolamento (CE) n. 1013/2006.
	Decreto Legislativo n.155 del 13 agosto 2010	Attuazione della direttiva 2008/50/CE relativa alla qualità dell'aria ambiente e per un'aria più pulita in Europa.
	Decreto legislativo del 30 dicembre 2010 n. 257	Attuazione della direttiva 2008/101/CE che modifica la direttiva 2003/87/CE al fine di includere le attività di trasporto aereo nel sistema comunitario di scambio delle quote di emissioni dei gas a effetto serra.
	Decreto del 24 luglio 2009 e allegato	Approvazione del formulario per la comunicazione relativa all'applicazione del decreto legislativo 18 febbraio 2005, n. 59, recante attuazione integrale della direttiva 96/61/CE in materia di prevenzione e riduzione integrate dell'inquinamento (IPCC).
	D. Lgs. 152/06	testo unico ambientale
ACQUA	Regio decreto 1775/33	Norme sull'utilizzazione delle acque
	D.P.C.M. 4/3/1996	Disposizione in materia di risorse idriche
	D.lgs. 31/2001	acque destinate al consumo umano
	D.M. 185/2003	riuso acque reflue
	D.lgs. 152/2006	testo unico ambientale
SOSTANZE PERICOLOSE	Direttiva commissione UE 2017/164/UE	Sicurezza sul lavoro- sostanze pericolose- quarto elenco di valori limite indicativi di esposizione professionale per gli agenti chimici
	DM AMBIENTE 1/07/2016 N 148	Regolamento recante criteri e procedure valutazione pericoli di incidente rilevante di particolari sostanze pericolose- Seveso III
	Legge 549 del 28/12/1993	Misure a tutela dell'ozono e dell'ambiente
	D.Lgs 52 del 1997	Attuazione della direttiva 92/32/CEE concernente la classificazione, imballaggio ed etichettatura delle sostanze pericolose.
	D.lgs 65/03	Attuazione della direttiva 1999/45/Ce e 2001/60/Ce relative alla classificazione, all'imballaggio e all'etichettatura dei preparati pericolosi
	DPR 147/2006	Regolamento concernente modalità per il controllo ed il recupero delle fughe di sostanze lesive della fascia di ozono atmosferico da apparecchiature di refrigerazione e di condizionamento d'aria e pompe di calore di cui al regolamento Ce n 2037/2000
AMBIENTI DI LAVORO	CONCESSIONE EDILIZIA L. n. 1150/1942 e s.m.i. - Legge Urbanistica) art. 7/31	La concessione edilizia è l'atto attraverso il quale il Sindaco autorizza all'esecuzione di opere edilizie di nuova costruzione o ristrutturazione. Deve essere presente nel caso di edifici propri dell'azienda, fatti costruire o modificati dalla stessa. La procedura per il rilascio del permesso di costruire è interamente disciplinata dagli artt. 10-15 del Testo Unico per l'edilizia (D.P.R. 380/2001) e viene applicata per i seguenti interventi edilizi: a) gli interventi di nuova costruzione; b) gli interventi di ristrutturazione urbanistica; c) gli interventi di ristrutturazione edilizia che comportino aumento di unità immobiliari, modifiche del volume, della sagoma, dei prospetti o delle superfici, ovvero che, limitatamente agli immobili compresi nelle zone omogenee A, comportino mutamenti della destinazione d'uso.
	CERTIFICATO DI AGIBILITÀ D.P.R. 22 Aprile 1994 n° 425	Il certificato di agibilità attesta che l'immobile può essere utilizzato per le attività previste e che risulta in possesso di tutte le condizioni igieniche e sanitarie previste dalla normativa vigente. L'aggiornamento non è necessario fino a che l'immobile possiede i requisiti per i quali il documento è stato rilasciato

13. GLOSSARIO AMBIENTALE

ASPETTO AMBIENTALE: una qualsiasi interazione con l'ambiente dovuta ad attività svolte dall'organizzazione; **IMPATTO AMBIENTALE:** una qualsiasi modifica dell'ambiente, sia essa positiva o negativa. Ad ogni aspetto ambientale significativo corrisponde un impatto ambientale significativo, in una relazione di causa-effetto. Gli impatti ambientali considerati non sono solo quelli che costituiscono un evidente danno, ma anche quelli che comunque potrebbero interagire con effetti dannosi; **UTILIZZO ENERGETICO:** modalità / finalità di utilizzo dell'energia (es: ventilazione, riscaldamento, ecc.); **CONSUMO ENERGETICO:** quantità di energia utilizzata; **TEP:** tonnellate equivalenti di petrolio; **SGA:** Sistema di Gestione Ambientale; **RSG:** Responsabile del Sistema di Gestione; **EMAS:** Eco-Management and Audit Scheme.